

Akten digital Abbilden, Ablagekosten minimieren, Verfügbarkeit maximieren

Akten gehören zum Büroalltag, wie Schrauben zur Werkstatt. Die Vielfalt von Schrauben ist der Vielfalt von Akten vermutlich sehr nahe: Personalakten, Projektakten, Kundenakten, Lieferantenakten, Fahrzeugakten, Vertragsakten usw.



Schnell verliert man da den Überblick, in welcher Akte, welches Dokument abgeheftet war und für den Fall der Fälle heftet man es vorsichtshalber doppelt ab ... **Vergessen Sie das!**

Dokumente zuverlässig finden

In unseren dynamischen Akten finden Sie Ihre Dokumente dank voriger Verschlagwortung und Volltextsuche garantiert wieder. Dabei ist es egal, in welcher Akte ein Dokument liegt. Dokumente werden nur einmal im **DW DMS** archiviert und anschließend über gemeinsame eindeutige Schlüssel (z.B. Projektnummer, Kundennummer usw.) automatisch den richtigen Akten zugeordnet. Eine Dokumentart- und Unternehmensbereich übergreifende Aktenbildung ist somit kein Problem.

Sie sparen sich nicht nur das doppelte Abspeichern, sondern vermeiden zusätzlich eine Datenredundanz.

Die richtige Akte jederzeit zur Hand, egal wo

Mit den elektronischen Akten von **DW DMS** müssen Sie keine Akten mehr zwischen den Büros hin und her tauschen. Alle Mitarbeiter haben entsprechend Ihren Rechten und Zuständigkeiten die richtigen Akten verfügbar, auch mehrere Mitarbeiter gleichzeitig. Sie brauchen Ihre Akte auch unterwegs? Kein Problem! Ihre elektronische Akte ist auch über unseren WebViewer verfügbar, alternativ können Sie Ihre Akte auch offline auf einem USB-Stick mitnehmen.

Digitale Bearbeitung

Viele Dokumente müssen unverändert aufbewahrt werden. Im **DW DMS** können Sie dennoch viele elektronische Bearbeitungsfunktionen nutzen, z.B. Vermerke, Notizen, Markierungen, Stempel. Das Original bleibt dabei immer unverändert vorhanden.

Ihre Vorteile

- Zentraler, gleichzeitiger Zugriff für alle Mitarbeiter
- Zugriff ist klar strukturiert durch Rechteverwaltung
- Automatische Aktenbildung und Zuordnung von Dokumenten
- Einmalige Ablage im **DW DMS** (keine Mehrfachspeicherung)

Überzeugen Sie sich selbst von den elektronischen Akten des **DW DMS**

Sehr gern beraten wir Sie in einem persönlichen Termin. Unsere Experten präsentieren Ihnen die komplette Bandbreite der elektronischen Akten. Gerne treten wir die Beweisführung vor Ihren Augen mit Ihren eigenen Dokumenten und Akten an. Machen Sie sich selbst ein Bild! Wir freuen uns auf Sie.

Wir arbeiten mit Starke-DMS® als leistungsstarken Partner.